УТВЕРЖДЕН
приказом председателя
Московского городского суда
от 18.02.2025 № 7од

План
противодействия коррупции Московского городского суда
на 2025 – 2028 годы
(в ред. приказа от 19.03.2026 № 13од)

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
1. Меры по совершенствованию локальных актов в сфере противодействия коррупции в городском суде				
1.1.	Приведение в соответствии с действующими нормами антикоррупционного законодательства Российской Федерации локальных актов городского суда в сфере противодействия коррупции	отдел государственной службы и кадров	ежегодно	Актуализация локальных актов городского суда в сфере противодействия коррупции
1.2.	Пересмотр Перечня коррупционно-опасных функций и должностей в городском суде	отдел государственной службы и кадров	ежегодно	Актуализация Перечня должностей федеральной государственной гражданской службы в городском суде, при замещении которых государственные гражданские служащие городского суда обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

2. Обеспечение соблюдения судьями и федеральными государственными гражданскими служащими городского суда ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
2.1.	Сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственные гражданские служащие городского суда размещали общедоступную информацию, а также данные позволяющие их идентифицировать	отдел государственной службы и кадров	ежегодно до 1 апреля	Получение сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственные гражданские служащие городского суда размещали общедоступную информацию, а также данные позволяющие их идентифицировать. Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими обязанности по представлению сведений
2.2.	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, государственных гражданских служащих городского суда, их супругов и несовершеннолетних детей. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений	отдел государственной службы и кадров	ежегодно до 30 апреля	Получение сведений о доходах, представляемых судьями и гражданскими служащими. Обеспечение своевременного исполнения судьями и гражданскими служащими обязанности по представлению справок о доходах.
2.3.	Исключен (приказ от 19.03.2026 № 13од)			
2.4.	Обобщение и анализ представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, государственных гражданских служащих, их супругов и несовершеннолетних детей	отдел государственной службы и кадров	ежегодно до 1 августа	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части представления неполных и недостоверных сведений. Представление на рассмотрение комиссии по проверке достоверности и полноты представляемых судьями городского суда сведений о доходах,

				расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заключения по результатам анализа справок о доходах; составление докладной записки о результатах анализа справок о доходах государственных служащих
2.5.	Обеспечение реализации государственными служащими городского суда обязанностей по уведомлению председателя суда: - обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных и иных правонарушений; - о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения; - о намерении выполнять иную оплачиваемую работу; - о намерении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями; - о намерении участвовать на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации	отдел государственной службы и кадров	ежегодно	Получение уведомлений. Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими обязанностей по уведомлению

2.6.	Обеспечение реализации постановления Правительства РФ от 5 марта 2018 г. № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»	отдел государственной службы и кадров	ежегодно	Своевременное направление сведений о лице, которое было уволено в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия
2.7.	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах государственных служащих городского суда, в целях выявления информации о родственниках и свойственниках у гражданских служащих и руководителей подведомственных организаций для предупреждения возможности возникновения конфликта интересов	отдел государственной службы и кадров	ежегодно	Обновление информации по анкетным данным гражданских служащих, выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в случае близкого родства или свойства с гражданским служащим, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому
2.8.	Проведение мероприятий, направленных на соблюдение ограничений гражданами, ранее замещавшими должности государственной службы в городском суде, рассмотрение уведомлений и обращений о заключении трудового договора и гражданско-правового договора на выполнение работ и оказание услуг после увольнения с федеральной государственной гражданской службы	отдел государственной службы и кадров	ежегодно	Выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции

2.9.	Представление в Управление по вопросам противодействия коррупции Судебного департамента при Верховном Суде РФ сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в городском суде	отдел государственной службы и кадров	ежегодно, до 1 февраля, до 1 мая, до 1 августа, до 1 ноября	Отчет о ходе реализации мер по противодействию коррупции в городском суде
3. Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при использовании бюджетных средств, государственного имущества, ресурсов, а также при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в городском суде				
3.1.	Осуществление мероприятий по повышению эффективности использования государственного имущества	финансово-бухгалтерский отдел	ежегодно	Обеспечение своевременного предоставления сведений по учету государственного имущества в Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в городе Москве. Своевременность и полнота отражения сведений, внесенных в реестр федерального имущества. Максимально полная инвентаризация объектов государственного имущества. Повышение эффективности управления государственным имуществом с использованием всех современных методов и финансовых инструментов, детальная правовая регламентация процессов управления. Обеспечение контроля за использованием и сохранностью государственного имущества
3.2.	Организация и осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в городском суде в соответствии с	Единая комиссия по осуществлению	ежегодно	Повышение эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг,

	требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», иных нормативных правовых актов, содержащих требования, направленные на предотвращение коррупционных правонарушений	закупок на поставку товаров, оказание услуг, выполнения работ для нужд городского суда		обеспечения гласности и прозрачности закупок. Предотвращение фактов нарушения норм Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в ходе формирования извещения о закупке и документации о закупке (при ее наличии), при заключении и исполнении государственного контракта, способствующих предоставлению необоснованных преференций контрагентам. Ограничение возможности должностным лицам получать какие-либо личные выгоды от проведения закупки. Исключение приемки товаров, работ, услуг низкого качества, либо несоответствующих условиям государственного контракта
3.3.	Осуществление комплекса мер, направленных на недопущение фактов нецелевого и неэффективного использования средств федерального бюджета	финансово-бухгалтерский отдел	ежегодно	Осуществление на постоянной основе правильности применения кодов экономической классификации. Осуществление санкционирования расходов в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств. Обеспечение результативности использования предусмотренных бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

4. Организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции				
4.1.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер в сфере исполнения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции для судей и государственных гражданских служащих городского суда	отдел государственной службы и кадров	ежегодно	Повышение уровня знания законодательства о противодействии коррупции судей и государственных гражданских служащих городского суда с целью фактического применения полученных знаний в осуществляемой деятельности
4.2.	Организация участия гражданских служащих городского суда, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; участие в проведении закупок товаров, работ, услуг в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	отдел государственной службы и кадров	ежегодно	Повышение уровня профессионализма, актуализация знаний государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции и участие в проведении закупок товаров, работ, услуг
4.3.	Организация участия граждан, впервые поступивших на службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	отдел государственной службы и кадров	ежегодно	Ознакомление гражданских служащих, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, с антикоррупционными стандартами, установленными федеральным законодательством
5. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности городского суда				
5.1.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте городского суда	отдел государственной службы и кадров	ежегодно	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в городском суде
5.2.	Поддержание в актуальном состоянии информации, размещаемой на информационном стенде, посвященном вопросам противодействия	отдел государственной службы и кадров	ежегодно	Обеспечение доступности информации об антикоррупционной деятельности в городском суде

	коррупции			
5.3.	Организация функционирования телефона доверия по вопросам, связанным с проявлениями коррупции в городском суде	отдел государственной службы и кадров	ежегодно	Обеспечение эффективной системы обратной связи городского суда с населением и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции