УТВЕРЖДЕН:
приказом председателя
Лефортовского районного
суда города Москвы
от «02» февраля 2024 № 18

ПЛАН
противодействия коррупции в Лефортовском районном суде города Москвы на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1. Организационно-методическое обеспечение реализации антикоррупционной политики			
1.1.	Вносить изменения в действующие акты Лефортовского районного суда города Москвы, регулирующие вопросы противодействия коррупции в соответствии изменениями в законодательстве РФ, а также в соответствии с нормативными актами Судебного департамента при Верховном Суде РФ и Управления Судебного департамента в городе Москве.	Захарова М.К.	в течение года
1.2.	Осуществлять комплекс организационных, разъяснительных мер по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, федеральными государственными гражданскими служащими Лефортовского районного суда города Москвы.	Слободина А.А.	в течение года
1.3.	Обобщать практику рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции и принимать меры по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	Слободина А.А. Захарова М.К. Селезнева О.В.	в течение года
1.4.	Провести мониторинг ведения и наполнения раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Лефортовского районного суда города Москвы.	Захарова М.К.	до 1 декабря
1.5.	Провести мониторинг размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Лефортовского районного суда города Москвы в рамках декларационной кампании 2024 года на официальном сайте Лефортовского районного суда гор. Москвы.	Захарова М.К.	до 1 июля
1.6.	Провести мониторинг размещения уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Лефортовского районного суда города Москвы в рамках декларационной кампании 2023 года на официальном сайте Лефортовского районного суда гор. Москвы.	Захарова М.К.	до 1 сентября
1.7.	Разработать проект Плана противодействия коррупции в Лефортовском районном суде города Москвы на 2025 год.	Слободина А.А.	декабрь
1.8.	Обеспечить действенное функционирование аттестационной комиссии, конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Лефортовском районном суде города Москвы и комиссии по служебному поведению государственных гражданских служащих	Слободина А.А.	в течение года

	Лефортовского районного суда города Москвы и урегулированию конфликта интересов с обязательным участием независимого эксперта.		
1.9.	Предоставлять информацию о деятельности Лефортовского районного суда города Москвы о ходе реализации мер по противодействию коррупции начальнику Управления Судебного департамента в городе Москве.	Захарова М.К.	в течение года
1.10.	Обеспечить деятельность Комиссии по соблюдению требований к служебному поведения федеральных государственных гражданских служащих Лефортовского районного суда города Москвы и урегулированию конфликта интересов.	Захарова М.К.	в течение года
1.11.	Обеспечить своевременное доведение до сведения работников аппаратов Лефортовского районного суда города Москвы актуальные нормативные правовые акты по противодействию коррупции, необходимые методические материалы, связанные с реализацией норм антикоррупционного законодательства в РФ.	Слободина А.А.	в течение года
1.12.	Продолжить работу по формированию у федеральных государственных гражданских служащих Лефортовского районного суда города Москвы отрицательного отношения к коррупции.	Слободина А.А.	в течение года
1.13	Проводить мониторинг печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в Лефортовском районном суде города Москвы. Проводить проверки указанных фактов и принимать соответствующие меры реагирования по результатам проверок в соответствии с действующим законодательством.	Захарова М.К.	в течение года
1.14	Осуществлять взаимодействие с Комиссией Совета судей РФ по реализации мероприятий противодействия коррупции, урегулированию конфликтов интересов во внеслужебных отношениях и при исполнении судьями своих полномочий.	Захарова М.К.	в течение года
1.15	Предусмотреть возможность использования специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, всеми гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Лефортовском районном суде гор. Москвы, для заполнения справок о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	Захарова М.К. Слободина А.А.	в течение года
2. Противодействие коррупции при прохождении государственной гражданской службы			
2.1.	Осуществить сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих аппарата Лефортовского районного суда города Москвы, а также их супругов и несовершеннолетних детей за период с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.	Слободина А.А.	до 30 апреля включительно
2.2.	Осуществлять первичную проверку сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных служащих Лефортовского районного суда города Москвы, а также их супругов и несовершеннолетних детей за период с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.	Слободина А.А.	28 июня включительно

2.3.	Осуществлять разъяснительную работу по надлежащему заполнению и порядку представления федеральными государственными гражданскими служащими Лефортовского районного суда города Москвы справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также их супругов и несовершеннолетних детей за период с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.	Селезнева О.В. Слободина А.А.	в течение года
2.4.	Обобщить, провести анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Лефортовского районного суда города Москвы, а также их супругов и несовершеннолетних детей за период с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г., по результатам анализа подготовить докладную записку начальнику Управления.	Захарова М.К.	до 30 июля
2.5.	Осуществить контроль за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих Лефортовского районного суда города Москвы, а также их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, доходов данных лиц и их супруга (супруги).	Захарова М.К.	в течение года по мере необходимости
2.6.	В соответствии с требованиями антикоррупционного законодательства РФ подготовить и разместить на официальном сайте Лефортовского районного суда города Москвы сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Лефортовского районного суда города Москвы, а также их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей за отчетный период 2023г.	Слободина А.А.	в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи
2.7.	Осуществлять проверку достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, и федеральными государственными гражданскими служащими.	Захарова М.К.	в течение года по мере необходимости
2.8.	Обеспечивать организацию проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Лефортовского районного суда гор. Москвы и урегулированию конфликта интересов с обязательным участием независимого эксперта.	Захарова М.К.	в течение года
2.9.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Лефортовского районного суда города Москвы обязанности по уведомлению председателя суда обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений.	Слободина А.А.	в течение года
2.10.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Лефортовского районного суда гор. Москвы обязанности по уведомлению председателя суда о возникновении конфликта интересов или о возможности ее возникновения.	Слободина А.А.	в течение года
2.11.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Лефортовского районного суда гор. Москвы обязанности по уведомлению председателя суда о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.	Захарова М.К.	в течение года

2.12.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Лефортовского районного суда гор. Москвы обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в правлении некоммерческими организациями.	Захарова М.К.	в течение года
2.13.	Обеспечить реализацию постановления Правительства РФ от 5 октября 2020 г. № 1602 «Положение о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации».	Захарова М.К.	в течение года
2.14.	Осуществлять контроль за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.	Слободина А.А.	в течение года
2.15.	Проводить анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков государственными гражданскими служащими Лефортовского районного суда гор. Москвы, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Слободина А.А.	в течение года
2.16.	Проводить проверки по каждому случаю несоблюдения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка. Представлять предложения о применении соответствующих мер юридической ответственности.	Слободина А.А.	в течение года
2.17.	Осуществить сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых федеральные государственные гражданские служащие, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы в Лефортовском районной суде гор. Москвы, размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать.	Селезнева О.В.	до 1 апреля
2.18.	Провести анализ сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», представляемых федеральными государственными гражданскими служащими Лефортовского районного суда гор. Москвы.	Захарова М.К.	в течение года по мере необходимости
2.19.	Обеспечивать реализацию Постановления Правительства РФ от 5 марта 2018 года № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия».	Селезнева О.В	в течение года по мере необходимости
2.20.	Осуществлять контроль за исполнением плана противодействия коррупции, утвержденного в Лефортовском районном суде гор. Москвы на 2024 год.	Слободина А.А. Захарова М.К.	в течение года
2.21.	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими	Захарова М.К.	в течение года

	Лефортовского районного суда гор. Москвы требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе к ответственности в случае несоблюдения указанных требований.		
2.22.	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел федеральных государственных гражданских служащих Лефортовского районного суда гор. Москвы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу в Лефортовский районный суд гор. Москвы, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	Слободина А.А.	в течение года
2.23.	Продолжить работу по выявлению случаев возникновения конфликта интересов. По каждому случаю конфликта интересов применять меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством РФ.	Захарова М.К.	в течение года
2.24.	Провести анализ соблюдения Порядка по уведомлению федеральными государственными служащими Лефортовского районного суда гор. Москвы о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы).	Захарова М.К.	октябрь
3. Антикоррупционное образование			
3.1.	Проведение консультаций с федеральными государственными гражданскими служащими Лефортовского районного суда города Москвы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, с целью формирования нетерпимости к коррупционному поведению.	Захарова М.К.	в течение года
3.2.	Проведение лекций федеральным государственным гражданским служащим Лефортовского районного суда города Москвы по нормам законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия.	Захарова М.К.	в течение года
3.3.	Организовать обучение федеральных государственных гражданских служащих Лефортовского районного суда гор. Москвы, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в соответствующий перечень должностей, в области противодействия коррупции.	Слободина А.А.	в течение года
4. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности Лефортовского районного суда города Москвы			
4.1.	Осуществлять размещение на официальном сайте Лефортовского районного суда города Москвы данных судебной статистики по делам коррупционной направленности.	Селезнева О.В. Слободина А.А.	в течение года
4.2.	Обеспечить безусловное выполнение требований Федерального закона от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» по размещению на	Селезнева О.В.	в течение года

	официальном сайте суда информации о движении дел и текстов судебных актов.		
4.3.	Осуществлять ведение и наполнение раздела «Противодействия коррупции» на официальном сайте Лефортовского районного суда гор. Москвы.	Селезнева О.В. Романова А.И.	в течение года

Председатель
Лефортовского районного
суда гор. Москвы В.М. Голованов