«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель Управления Федеральной Службы судебных приставов по Москве-Главный судебный пристав Москвы

С.Г. Замородских

«___»_____2017 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Тверского районного суда г. Москвы

О.Н. Солопова

«09» января 2017 г.

ПРАВИЛА
пребывания посетителей
в Тверском районном суде г. Москвы

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила пребывания посетителей в Тверском районном суде определяют нормы поведения граждан (посетителей) в зданиях и служебных помещениях федеральных судов общей юрисдикции и направлены на обеспечение установленного порядка деятельности Тверского суда в целях:

– эффективной деятельности суда;

– реализации конституционного права граждан на судебную защиту;

– поддержания общественного порядка внутри здания, его охраны;

– обеспечения безопасности судей, заседателей, работников аппарата суда, участников процесса и других граждан при посещении ими зданий (служебных помещений) суда;

- повышения информационной открытости;

- обеспечения надлежащего порядка в судебном заседании.

1.2. Правила разработаны в соответствии с нормами законодательства, регламентирующими процедуру отправления правосудия судами на территории Российской Федерации.

1.3. Основные понятия, используемые в правилах:

– *посетитель* – любое физическое лицо, представитель юридического лица, временно находящийся в здании суда, для которого суд не является местом работы, имеющий документы, удостоверяющие личность и (или) предоставляющие право на пребывание в суде;

– *пропускной режим* – порядок обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, по осуществлению допуска посетителей в здание суда;

– *установленный порядок в здании суда* – совокупность требований законодательных и иных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих порядок судебного разбирательства в судах, деятельность судей, работников аппарата и других работников суда, связанную с организационным обеспечением деятельности суда, правила поведения граждан в общественных местах;

– *документы, удостоверяющие личность* посетителя - паспорт гражданина, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме № 2П, удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации, военный билет, временное удостоверение, выданное взамен военного билета, общегражданский заграничный паспорт (для прибывших на временное жительство в Российскую Федерацию граждан России, постоянно проживающих за границей), паспорт моряка, удостоверение беженца, свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании лица беженцем на территории Российской Федерации, паспорт иностранного гражданина, разрешение на временное проживание в Российской Федерации, вид на жительство в Российской Федерации, свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, свидетельство о рождении, выданное уполномоченным органом иностранного государства, иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации или международными договорами в качестве документов, удостоверяющих личность.

2. Организация пропускного режима

2.1. Допуск посетителей в здание осуществляется в соответствии с правилами внутреннего распорядка суда, установленными председателем соответствующего суда, на основе утвержденных Советом судей Российской Федерации типовых правил внутреннего распорядка судов, с регистрацией на посту охраны.

2.2 . Пропускной режим и поддержание общественного порядка в здании суда осуществляется судебными приставами по обеспечению установленного порядка деятельности судов (далее - судебные приставы по ОУПДС) в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 № 118-ФЗ «О судебных приставах», Порядком организации деятельности судебных приставов по ОУПДС, утвержденным приказом ФССП России от 17.12.2015 № 596 и типовых должностных регламентов администратора Верховного суда республики, краевого, областного суда, суда города Федерального значения, суда автономной области, автономного округа, окружного (флотского) военного суда, районного суда, гарнизонного военного суда, утвержденных приказом Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации от 22.08.2006 № 80.

Ответственность за осуществление пропускного режима возлагается на судебных приставов, порядок в здании суда и контроль за его обеспечением осуществляется судебными приставами, администратором суда. Их законные требования по соблюдению установленного порядка обязательны для посетителей.

2.3. Присяжные заседатели допускаются в здание суда согласно списку присяжных заседателей, размещенному на посту судебных приставов по ОУПДС, и на основании документов удостоверяющих их личности.

Работники Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, других судов, Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации и его органов и учреждений, Министерства юстиции Российской Федерации и его органов и учреждений, должностные лица ФССП России, МВД России, ФСБ России, МЧС России, прокуратуры, налоговой инспекции, таможенных органов, представители законодательной и исполнительной власти, органов местного самоуправления, адвокаты пропускаются в здание суда по служебным удостоверениям.

Лица, являющиеся в соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1996 г. № 57 ФЗ «О государственной охране» субъектами государственной охраны, в здание суда пропускаются беспрепятственно. Право беспрепятственного прохода имеют также сотрудники охраны указанных лиц.

Пропуск в здание суда лиц, прибывших на совещания, семинары и другие аналогичные мероприятия, осуществляется на основании списков-заявок, подписанных председателем суда, его заместителем, и по документу, удостоверяющему личность.

Студенты, направленные в суд учебными заведениями для прохождения учебной практики, проходят в здание суда по предъявлении студенческого билета на основании отдельного списка, оформленного за подписью председателя суда, его заместителя. Указанные лица допускаются в здание суда только в рабочее время.

2.4. Допуск в здание суда представителей средств массовой информации, а также внесение в здание суда радио-, теле-, кино-, фото- и усилительной аппаратуры осуществляется при предъявлении представителями служебных удостоверений, по решению председателя суда на основании заявки работника суда, ответственного за взаимодействие со средствами массовой информации.

2.5. Граждане допускаются в здание суда по документам, удостоверяющим их личность, с выяснением причины их прибытия и обязательной регистрации на посту охраны.

Лица, прибывшие в суд для подачи исковых заявлений, материалов и (или) других документов по судебным делам, в том числе заявлений об ознакомлении с материалами судебных дел, а также для ознакомления с публичными объявлениями о работе суда, размещенными на информационном стенде суда, либо информационном киоске, пропускаются в приемную суда или к месту размещения информационного стенда при предъявлении документов, удостоверяющих личность, без права их прохода в другие структурные подразделения суда.

Допуск в здание суда лиц, желающих присутствовать в судебном заседании, но по своему статусу не являющихся лицами, участвующими в деле, осуществляется в здание суда по предъявлении документов, удостоверяющих личность.

Фотосъемка, видеозапись, видео-, киносъемка и трансляция судебного заседания в средствах массовой информации допускается с разрешения председательствующего в судебном заседании, а в здании или других служебных помещениях суда - с разрешения председателя суда. Аудиозапись во время судебного заседания проводится в порядке, установленном нормами процессуального законодательства.

2.6. Рабочие строительных подрядных организаций пропускаются в здание суда по паспортам на основании списков, представляемых администратором суда судебным приставам по ОУПДС.

В случае аварии (повреждения) электросети, канализации, водопровода или отопительной системы, а также необходимости оказания медицинской помощи медицинские работники, специалисты и рабочие аварийно-ремонтных служб пропускаются в соответствующее помещение в рабочее время в сопровождении администратора суда или работника аппарата суда, а в нерабочее время – в сопровождении дежурных судебных приставов по ОУПДС, о чем незамедлительно докладывается председателю суда..

2.7. Председательствующий по делу судья самостоятельно решает вопрос допуска лиц или ограничения допуска лиц в зал судебного заседания. Судебный пристав выполняет распоряжение судьи об ограничении допуска лиц в зал судебного заседания. В случае отказа лица покинуть зал судебного заседания, в отношении которого судья принял решение о недопуске в зал судебного заседания, судебный пристав принимает меры по удалению лица из зала судебного заседания и привлечения его к ответственности.

2.8. Нахождение посетителей в здании суда после окончания рабочего времени и выходные (праздничные) дни допустимо только с разрешения председателя суда, судьи или администратора суда и контролируется судебными приставами по ОУПДС.

2.9. В целях надлежащего обеспечения охраны и поддержания общественного порядка в здании суда, во время рассмотрения дел вызывающих повышенный общественный интерес, допуск в здание суда, граждан желающих присутствовать в данных судебных заседаниях, может быть ограничен.

Во время чрезвычайных ситуаций допуск посетителей (граждан, должностных лиц) в здание суда прекращается.

3. Права и обязанности посетителей суда

3.1. Посетители судов из числа лиц, привлеченных судом к процедуре судебного разбирательства, кроме общих прав обладают процессуальными правами, которые им разъясняются председательствующим по делу судьей.

3.2. Посетители суда имеют право:

– осуществлять проход в здание суда и залы судебных заседаний суда в установленные дни и часы;

– находиться в суде в течение всего служебного дня, продолжительность которого устанавливается правилами внутреннего распорядка суда, покидая здание суда по требованию председателя суда, судьи, судебного пристава, администратора суда или работника аппарата суда;

– находиться в зале судебных заседаний при рассмотрении судебного дела в качестве участников судебного процесса, если судебное заседание не является закрытым;

– знакомиться с образцами судебных документов и получать информацию о дате и времени рассмотрения судебных дел, находящихся в производстве суда;

– посещать приемную суда для подачи в суд заявлений, жалоб и иных документов, получения процессуальных документов и информации о результатах рассмотрения обращений, ознакомлении с материалами дела.

- обращаться на прием к председателю суда, лицу его замещающему, заместителю председателя суда, работникам аппарата суда в дни и часы приема, установленные приказом председателя суда, по вопросам непроцессуального характера.

3.3. Посетители суда обязаны:

– при входе в здание суда сообщать судебному приставу о цели своего пребывания; предъявлять судебному приставу документ, удостоверяющий личность, в развернутом виде, судебное извещение при его наличии;

– проходить осмотр с использованием технических средств, проводимый судебными приставами по ОУПДС, и предъявлять им для проверки ручную кладь (сумки, портфели, папки и т.п.);

– соблюдать установленный порядок деятельности суда и нормы поведения в общественных местах;

– сообщать секретарю судебного заседания о своей явке;

– до приглашения в зал судебного заседания находиться в месте, указанном судьей, секретарем судебного заседания, работником аппарата суда, либо судебным приставом по ОУПДС, во время ожидания для участия в судебном процессе, соблюдать тишину, сохранять установленный порядок;

– покидать зал судебного заседания по требованию судьи, судебного пристава по ОУПДС или работника аппарата суда;

– не вмешиваться в действия судьи и других участников процесса, не мешать проведению судебного разбирательства вопросами, репликами, не допускать нарушений общественного порядка;

– выполнять требования и распоряжения председателя суда, судей, администратора суда, работников аппарата суда, судебных приставов по ОУПДС в суде, залах судебных заседаний, не допуская проявлений неуважительного отношения к ним и посетителям суда;

– не препятствовать надлежащему исполнению судьями, работниками аппаратов суда и судебными приставами по ОУПДС их служебных обязанностей;

– соблюдать очередность на приеме в приемной суда;

– бережно относиться к имуществу суда, соблюдать чистоту, тишину и порядок в здании и служебных помещениях суда;

– в случае возникновения чрезвычайных ситуаций строго следовать указаниям судебных приставов по ОУПДС;

- выполнять требования судебного пристава по ОУПДС об освобождении здания суда, в том числе после окончания рабочего дня, а также в экстримальных ситуациях.

4. Меры безопасности в суде

4.1. В целях предупреждения и пресечения террористической деятельности, иных преступлений и административных правонарушений, обеспечения личной безопасности судей, работников аппарата суда и посетителей в здании и служебных помещениях суда, посетителям запрещается:

– проносить в здание и служебные помещения суда предметы, перечисленные в приложении, а также предметы и средства, наличие которых у посетителя либо их применение (использование) может представлять угрозу для безопасности окружающих;

– находиться в служебных помещениях суда без разрешения судей, работников аппарата суда и судебных приставов по ОУПДС;

– использовать мобильные телефоны, пейджеры и другие средства связи и пользоваться ими в зале судебного заседания за исключение функции аудиозаписи;

– во время судебного заседания производить видеозапись и фотосъемку без разрешения председательствующего судьи;

– проникать и находиться в непосредственной близости с помещениями суда, предназначенными для лиц, содержащихся под стражей;

– выносить из здания или служебных помещений суда, а также портить или уничтожать документы, полученные для ознакомления, а также имущество суда;

– изымать образцы судебных документов с информационных стендов суда либо размещать на них объявления личного и рекламного характера;

– курить в здании и помещениях суда;

– оставлять без присмотра личные вещи и документы.

4.2. При необходимости (срабатывание металлообнаружителя, при наличии ручной клади и т.д.) судебный пристав по ОУПДС должен предложить посетителю предъявить личные вещи для осмотра. В случае отказа от данной процедуры, а также при наличии достаточных оснований полагать, что у посетителя находятся запрещенные к проносу в здание суда предметы, судебный пристав по ОУПДС вправе осуществить личный досмотр, досмотр вещей, находящихся при физическом лице. Лица, уклонившиеся от досмотра их - ручной клади, в здание суда не допускаются, в том числе и в случае наличия у них судебных извещений (судебных повесток) и признаются не явившимися в судебное заседание, по неуважительным причинам.

4.2. В случае обнаружения у посетителя огнестрельного, холодного оружия, спецсредств, боеприпасов (при отсутствии разрешения на их ношение), взрывчатых, наркосодержащих, токсичных и горючих веществ судебный пристав по ОУПДС обязан задержать посетителя. В дальнейшем судебному приставу по ОУПДС необходимо действовать в соответствии с должностными обязанностями.

4.3. Лица, уклонившиеся от проверки их ручной клади и проверки паспорта или другого документа, удостоверяющего личность, в здание и служебные помещения суда не допускаются.

4.4. Запрещается пребывание в здании и служебных помещениях суда лиц в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, с агрессивным поведением, не отвечающим санитарно-гигиеническим требованиям, малолетним, если они не являются участниками процесса, посетителям с животными.

5. Порядок пропуска лиц с оружием и специальными средствами

5.1. В здание суда запрещается вносить предметы, отнесенные законодательством Российской Федерации к категории оружия и специальных средств.

5.2. Допуск в здание суда с табельным оружием, специальными средствами разрешается должностным лицам, которым в установленном порядке разрешено ношение табельного оружия:

– судьи;

– сотрудникам Федеральной службы судебных приставов;

– сотрудникам Государственной фельдъегерской службы;

– сотрудникам охранно-конвойной службы органов внутренних дел, осуществляющим свои служебные обязанности;

– сотрудникам прокуратуры, ФСБ, ГУВД, МВД.

(Исключение составляют сотрудники полиции охранно-конвойной службы, находящиеся при исполнении служебных обязанностей, судебные приставы по обеспечению установленного порядка деятельности судов во время несения службы по охране суда, сотрудники Федеральной службы охраны российской Федерации, Государственной фельдъегерской службы российской Федерации, Службы специальной связи и информации Федеральной службы охраны Российской Федерации).

5.3. Лица, не указанные в п.5.2 и имеющие при себе на законных основаниях оружие, специальные средства, в здание суда не пропускаются.

6. Ответственность посетителей суда

6.1. В случае нарушения посетителями установленных в суде правил, председатель суда, судьи, администратор суда, работники аппарата суда, судебные приставы по ОУПДС вправе делать им соответствующие замечания и применять иные меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством.

6.2. Воспрепятствование осуществлению правосудия, неуважение к суду, нарушение общественного порядка в здании или служебных помещениях суда, неисполнение законных распоряжений судей, работников аппарата суда, обеспечивающих установленный порядок в залах судебных заседаний, и судебных приставов по ОУПДС о прекращении действий, нарушающих установленные в суде правила, и иные противоправные действия влекут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.3. В случаях выявления фактов нарушения общественного порядка посетителями в здании или на прилегающей к зданию территории они могут задерживаться судебными приставами и передаваться в органы внутренних дел с составлением протокола об административном правонарушении.

7. Полномочия судебного пристава во время обеспечения установленного порядка деятельности суда

Судебные приставы исполняют служебные обязанности в форменном обмундировании и имеют право на хранение и ношение огнестрельного оружия и специальных средств.

7.1. Судебный пристав в ходе заседания подчиняется председательствующему и оказывает ему содействие в поддержании установленного порядка в зале судебного заседания.

7.2. В целях обеспечения деятельности суда при рассмотрении дел судебный пристав вправе делать замечания присутствующим в зале судебного заседания лицам, требовать от них соблюдения установленного порядка и принимать меры к устранению нарушений.

7.3. В случае неисполнения законного распоряжения судьи или судебного пристава по ОУПДС о прекращении действий, нарушающих установленные в суде правила, нарушитель привлекается к административной ответственности в соответствии с нормами Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

7.4. В случае совершения посетителями судов деяний, влекущих уголовную ответственность, в том числе предусмотренных статьями 294 - 298 Уголовного кодекса Российской Федерации, виновные лица подлежат привлечению к уголовной ответственности в установленном порядке.*

В случае умышленного уничтожения либо повреждения имущества суда и находящихся в нем материально-технических ценностей виновные лица могут быть привлечены к административной либо уголовной ответственности с последующим возмещением причиненного имущественного ущерба.

7.5. Судебные приставы вправе составлять протоколы об административных правонарушениях в здании суда, а также в целях обеспечения производства по делам об административных правонарушениях осуществлять доставление, административное задержание, личный досмотр и досмотр вещей, находящихся при физическом лице, изъятие вещей и документов.

7.6. Судебный пристав обязан использовать предоставленные ему права в соответствии с законом и не допускать в своей деятельности ущемления прав и законных интересов граждан и организаций.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящие Правила подлежат размещению на месте, доступном для ознакомления посетителями здания суда и являются обязательными для соблюдения ими.

8.1. Посетители здания, суда, виновными в нарушении настоящих Правил, не подлежат освобождению от ответственности по мотивам несвоевременного ознакомления с таковыми.

**Примечание:*
Кодекс об административных правонарушениях РФ: Статьи:17.3.; 17.8.; 19.4.
Гражданско-процессуальный кодекс РФ:Статья 159.
Уголовно-процессуальный кодекс РФ:Статья 258.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ПРАВИЛАМ

Перечень предметов, запрещенных к вносу в здание суда

1. Огнестрельное оружие и боеприпасы.
2. Пневматическое, травматическое, газовое оружие и боеприпасы.
3. Имитаторы и муляжи оружия и боеприпасов, электрошоковые устройства.
4. Газовые баллончики и аэрозольные распылители.
5. Холодное оружие (ножи, топоры, ледорубы, другие бытовые предметы, обладающие колюще-режущими свойствами).
6. Иное оружие (нападения)защиты или самообороны.
7. Взрывчатые вещества, взрывные устройства.
8. Легковоспламеняющиеся жидкости и вещества.
9. Радиоактивные материалы.
10. Ядовитые, отравляющие, едкие и коррозирующие вещества.
11. Окислители – перекиси органические, отбеливатели.
12. Наркотические и психотропные вещества.
13. Алкогольные напитки.
14. Объемные предметы (крупногабаритные (в т.ч. хозяйственные сумки, туристические рюкзаки, чемоданы, корзины и т.п.).
15. Другие предметы и вещества, в отношении которых установлены запреты или ограничения на их свободный оборот в Российской Федерации.
16. Иные предметы, вещества и средства, представляющие угрозу для безопасности окружающих.

Примечание: перечень не является исчерпывающим, дополнения или исключения из данного перечня производятся по решению председателя соответствующего суда.

Граждане имеющие при себе запрещенные
к проносу предметы в здание суда не допускаются!