РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Зеленоградский районный суд города Москвы

П Р И К А З

«03» февраля 2025 г. № 7а

г. МОСКВА

Об утверждении плана противодействия коррупции в Зеленоградском районном суде города Москвы на 2025 год

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 28 декабря 2024 года № 296 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Судебном департаменте при Верховном суде Российской Федерации», приказом Управления Судебного департамента в г. Москве от 28 января 2024 года № 50 «Об утверждении плана противодействия коррупции в Управлении Судебного департамента в н.Мнскве на 2025-2028 годы», а также в целях повышения эффективности противодействия коррупции в Зеленоградском районном суде города Москвы,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый план противодействия коррупции в Зеленоградском районном суде г. Москвы на 2025-2028 годы.

2. Начальнику отдела (лицам его замещающим) обеспечить исполнение плана.

3. Промежуточный отчет об исполнении плана противодействия коррупции направить в отдел по вопросам противодействия коррупции Управления Судебного департамента в г. Москве в срок не позднее 22 декабря 2025 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель суда С.А. Трефилов

Утвержден
Приказом председателя
Зеленоградского районного суда
города Москвы
С.А. Трефилова

от «05» февраля 2025 г. № 4а

ПЛАН

противодействия коррупции в Зеленоградском районном суде города Москвы на 2025-2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятий	Ожидаемый результат
1. Организационно-методическое обеспечение реализации антикоррупционной политики				
1.1	Внесение изменений в действующие нормативно правовые акты Зеленоградского районного суда г. Москвы, регулирующие вопросы противодействия коррупции, в соответствии с приказами и распоряжениями Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, Управления Судебного департамента в г. Москве.	председатель суда (лица его замещающие), начальник отдела судопроизводства, делопроизводства и кадров (лица его замещающие)	постоянно, в течение отчетного периода	Своевременная актуализация нормативно правовых актов суда в связи с изменениями в антикоррупционном законодательстве Российской Федерации.

1.2	Предоставление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Зеленоградском районном суде г.Москвы в отдел противодействия коррупции Управления Судебного департамента в г. Москве.	начальник отдела судопроизводства, делопроизводства и кадров (лица его замещающие)	в течение отчетного периода в сроки, установленные Управлением Судебного департамента в г. Москве	Предоставление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Зеленоградском районном суде г. Москвы в отдел противодействия коррупции Управления Судебного департамента в г. Москве.
2. Обеспечение соблюдения федеральными государственными служащими Зеленоградского районного суда г.Москвы ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
2.1	Обеспечение деятельности аттестационной комиссии, конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в Зеленоградском районном суде г. Москвы, комиссии по проведению служебных проверок	начальник отдела судопроизводства, делопроизводства и кадров (лица его замещающие)	постоянно, в течение отчетного периода	Оценка профессиональной служебной деятельности, профессионального уровня государственных гражданских служащих, определение их соответствия замещаемым должностям и возможное наличие перспектив для карьерного роста осуществляется посредством проведения их аттестации созданной в указанных целях комиссией. При обнаружении проблемных вопросов, возникших в процессе профессиональной деятельности, и в целях

				установления наличия (отсутствия) вины ответственных лиц, фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на государственных гражданских служащих служебных обязанностей создаваемой в каждом конкретном случае комиссией осуществляется проведение служебных проверок. В результате работы соответствующих комиссий ожидается формирование корпуса высокопрофессиональных, ответственных, квалифицированных работников, ориентированных на достижение высоких результатов в деле обеспечения деятельности суд.
2.2.	Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих	начальник отдела судопроизводства, делопроизводства и кадров (лица его замещающие),	Постоянно, в течение отчетного периода	Обеспечение соблюдения федеральными гражданскими служащими и работниками учреждений ограничений и запретов, требований о

	Управления Судебного департамента в г. Москве			предотвращении конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению установленных законодательством Российской Федерации, совершенствование организации работы по противодействию коррупции в Управлении Судебного департамента в г. Москве
2.3	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими Зеленоградского районного суда г. Москвы обязанности по уведомлению председателя суда, органов прокуратуры РФ и иных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений.	начальник отдела судопроизводства, делопроизводства и кадров (лица его замещающие), помощник председателя суда	постоянно, в течение отчетного периода	Исполнение федеральными государственными служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Реализация принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2.4	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими Зеленоградского районного суда г. Москвы обязанности по уведомлению	начальник отдела судопроизводства, делопроизводства и кадров (лица его замещающие)	постоянно, в течение отчетного периода	Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными служащими обязанности по уведомлению председателя

	председателя суда о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.			суда о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также признаков наличия конфликта интересов.
2.5	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими Зеленоградского районного суда г. Москвы обязанности по уведомлению председателя суда о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения.	начальник отдела судопроизводства, делопроизводства и кадров (лица его замещающие)	постоянно, в течение отчетного периода	Обеспечение условий для исполнения обязанности по уведомлению председателя суда о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения.
2.6	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими Зеленоградского районного суда г. Москвы обязанности по получению разрешения председателя суда на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями.	начальник отдела судопроизводства, делопроизводства и кадров (лица его замещающие)	постоянно, в течение отчетного периода	Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными служащими обязанности по получению разрешения председателя суда на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, компании, или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации.
2.7.	Осуществление контроля за исполнением постановления	начальник отдела судопроизводства,	Постоянно, в течение	Выявление случаев несоблюдения

	Правительства Российской Федерации от 05 октября 2020 г. № 1602 «Положение о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации»	делопроизводства и кадров (лица его замещающие)	отчетного периода	федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации
2.8	Реализация Постановления Правительства российской Федерации от 05 марта 2018 года №	начальник отдела судопроизводства, делопроизводства и	постоянно, в течение отчетного периода	Учет сведений об увольнении лиц в связи с утратой доверия за

	228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия».	кадров (лица его замещающие)		совершение коррупционного правонарушения.
2.9	Сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Зеленоградском районном суде г. Москвы, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Зеленоградском районном суде г. Москвы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать.	начальник отдела судопроизводства, делопроизводства и кадров (лица его замещающие)	в отношении граждан, претендующих на замещение должностей – по мере необходимости, в отношении государственных служащих – ежегодно до 1 апреля	Выявление случаев несоблюдения требований законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации в части, касающейся непредставления сведений в срок, установленный законодательством Российской Федерации.
2.10	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, федеральных государственных гражданских служащих Зеленоградского районного суда г. Москвы, мировых судей Зеленоградского судебного района г. Москвы, а также их супруги	начальник отдела судопроизводства, делопроизводства и кадров (лица его замещающие)	ежегодно, до 30 апреля включительно	Выявление признаков нарушения норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах или

	(супруга) и несовершеннолетних детей, за отчетные периоды.			представления с нарушением срока.
2.11	Подготовка и размещение в соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции» на официальном сайте Зеленоградского районного суда г. Москвы сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Зеленоградского районного суда г. Москвы, а также их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды.	начальник отдела судопроизводства, делопроизводства и кадров (лица его замещающие), лицо, ответственное за размещение сведений на официальном сайте суда	в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи (не осуществляется до отмены Указа Президента РФ от 29.12.2022 №968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции»)	Обеспечение открытости и доступности информации о соблюдении федеральными государственными гражданскими служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.
2.12	Обобщение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного	начальник отдела судопроизводства, делопроизводства и	ежегодно, до 30 июня	Выявление признаков нарушения законодательства

	характера судей, федеральных государственных гражданских служащих Зеленоградского районного суда г. Москвы, мировых судей Зеленоградского судебного района г. Москвы, а также их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, за отчетные периоды.	кадров (лица его замещающие)		Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах.
2.13	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, федеральных государственных гражданских служащих Зеленоградского районного суда г. Москвы, мировых судей Зеленоградского судебного района г. Москвы, а также их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды. Доведение до сведения председателя суда и председателя комиссии по проверке достоверности и полноты указанных сведений судьями, мировыми судьями результатов анализа в форме докладной записки	начальник отдела судопроизводства, делопроизводства и кадров (лица его замещающие)	ежегодно, в отношении федеральных государственных служащих – до 30 августа, в отношении судей и мировых судей - не позднее 30 октября	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, представления неполных и недостоверных сведений о доходах.
2.14	Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых	начальник отдела судопроизводства, делопроизводства и кадров (лица его замещающие)	в течение отчетного периода, по мере необходимости	Установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии

	гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, федеральными государственными гражданскими служащими, судьями, мировыми судьями Зеленоградского районного суда г. Москвы.			коррупции.
2.15	Контроль за соблюдением федеральными государственными служащими, включенными в соответствующий перечень, запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.	начальник отдела судопроизводства, делопроизводства и кадров (лица его замещающие)	ежегодно	Выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации.
2.16	Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими Зеленоградского районного суда г. Москвы запрета на занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц.	начальник отдела судопроизводства, делопроизводства и кадров (лица его замещающие)	ежегодно	Выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации.
2.17	Проведение анализа сведений об	начальник отдела	в течение	Выявление признаков

	адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Зеленоградском районном суде г. Москвы, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Зеленоградском районном суде г. Москвы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать.	судопроизводства, делопроизводства и кадров (лица его замещающие)	отчетного периода, по мере необходимости	несоблюдения принципов служебного поведения, поступков, порочащих честь и достоинство федеральных государственных гражданских служащих, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету государственных органов.
2.18	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел федеральных государственных гражданских служащих Зеленоградского районного суда г. Москвы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную	начальник отдела судопроизводства, делопроизводства и кадров (лица его замещающие)	ежегодно	Актуализация анкет в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2024 года № 870 (утверждена новая форма анкеты государственного гражданского служащего).

	гражданскую службу в Зеленоградский районный суд г.Москвы, об их родственниках и свойственниках.			
3. Организация мероприятий профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции				
3.1	Проведение с федеральными государственными гражданскими служащими Зеленоградского районного суда г. Москвы консультативных занятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	начальник отдела судопроизводства, делопроизводства и кадров (лица его замещающие)	в течение отчетного периода	Повышение уровня знания законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции федеральных государственных гражданских служащих Зеленоградского районного суда г. Москвы.
3.2	Разъяснения порядка заполнения и представления судьями, федеральными государственными гражданскими служащими Зеленоградского районного суда г. Москвы, мировыми судьями Зеленоградского судебного района г. Москвы справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также гражданам, претендующим на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы	начальник отдела судопроизводства, делопроизводства и кадров (лица его замещающие)	в течение отчетного периода	Повышение качества заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

	Зеленоградского районного суда г. Москвы.			
3.3	Проведение обучения в области противодействия коррупции федеральных государственных гражданских служащих Зеленоградского районного суда г. Москвы, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу в Зеленоградский районный суд г.Москвы.	начальник отдела судопроизводства, делопроизводства и кадров (лица его замещающие)	в течение отчетного периода	Ознакомление государственных гражданских служащих, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, с антикоррупционными стандартами, установленными законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Управления Судебного департамента в г. Москве, действующими актами Зеленоградского районного суда г. Москвы, регулирующими вопросы противодействия коррупции.
4. Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение доступности информации о деятельности Зеленоградского районного суда г. Москвы				
4.1	Проведение мониторинга печатных и электронных средств массовой информации по	начальник отдела судопроизводства, делопроизводства и	постоянно, в течение отчетного периода	Выявление и предупреждение коррупционных

	выявлению публикаций о проявлении коррупции в Зеленоградском районном суде г. Москвы.	кадров (лица его замещающие), помощник председателя суда (в случае отсутствия - ответственный за взаимодействие со средствами массовой информации)		правонарушений в деятельности Зеленоградского районного суда г. Москвы.
4.2	Проведение проверок по выявленным в печатных и электронных средствах массовой информации фактам проявления коррупции и принятие соответствующих мер реагирования.	начальник отдела судопроизводства, делопроизводства и кадров (лица его замещающие)	постоянно, в течение отчетного периода	Установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.
4.3	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Зеленоградского районного суда г. Москвы.	начальник отдела судопроизводства, делопроизводства и кадров (лица его замещающие), помощник председателя либо иное лицо, ответственное за размещение информации на официальном сайте суда	постоянно, в течение отчетного периода	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в Зеленоградском районном суде г. Москвы.
4.4	Организация функционирования телефона доверия в Зеленоградском районном суде г.	начальник отдела судопроизводства, делопроизводства и	постоянно	Обеспечение эффективной системы обратной связи

	Москвы по вопросам, связанным с проявлениями коррупции.	кадров (лица его замещающие)		Зеленоградского районного суда г. Москвы с населением и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции.
4.5	По распоряжению председателя суда осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции.	начальник отдела судопроизводства, делопроизводства и кадров (лица его замещающие), помощник председателя суда	в течение отчетного периода	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения.
4.6	Обеспечение безусловного выполнения требований Федерального закона от 22 декабря 2008 года № 262- ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов Российской Федерации» по размещению на официальном сайте Зеленоградского районного суда г. Москвы информации о движении дел и текстов судебных актов.	начальник отдела судопроизводства, делопроизводства и кадров (лица его замещающие), помощник председателя, помощники судей, секретари судебных заседаний	постоянно	Своевременное размещение на официальном сайте Зеленоградского районного суда г. Москвы актуальной информации о движении дел и текстов судебных актов.

5. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, антикоррупционное просвещение				
5.1	Размещение в местах, где на регулярной основе осуществляется прием граждан, информации (плакатов, объявлений и т.п.) о недопустимости дачи взятки, предложения подарков, подкупа и иных форм проявления коррупции	администратор, начальник отдела судопроизводства, делопроизводства и кадров (лица его замещающие)	в течение года	Антикоррупционное просвещение общества, направленное на формирование нетерпимости к коррупционному поведению